

## Guía para el estudiante

### • Presentación de Titulo Secundario – Soporte digital

1. El estudiante, deberá subir en archivo PDF el título secundario digital, al formulario <https://forms.gle/4CoKbv61n68wXSmS6>
2. Alumnado, deberá verificar que los datos personales del DNI sean congruentes con el título de nivel medio digital.
3. Si la documentación está bien, el estudiante visualizará el requisito cumplido en el sistema de autogestión SIU Guaraní y recibirá una notificación en su correo.
4. Si hay inconsistencia recibirá un correo con las indicaciones a seguir.

### • Presentación de Titulo Secundario – Soporte papel

1. El estudiante deberá presentar en alumnado el título secundario original y fotocopia del mismo, acompañado con una fotocopia del DNI
2. Deberá subir por autogestión SIU Guaraní en Título secundario no legalizado en formato PDF
3. Alumnado, recibirá el documento, si está todo bien registrará en el sistema de gestión SIU Guaraní el requisito Título secundario no legalizado
4. El estudiante deberá firmar la planilla de entrega de documentación.
5. Cuando el alumno visualiza el requisito cumplido de Título Legalizado, podrá retirar en alumnado su Título secundario original, siempre que esté previsto en la resolución de ingreso.